



ÄÄSMÄE LASTEAI A ARENGUKAVA

2019-2023

Ääsmäe 2019

SISUKORD

SISUKORD.....	2
SISSEJUHATUS	4
1 ASUTUSE ÜLDANDMED	5
2 EELNEVA PERIOODI ANALÜÜS SISEHINDAMISE TULEMUSTEST LÄHTUVALT.....	8
2.1 EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE	8
2.2 PERSONALIJUHTIMINE.....	9
2.3 KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA	10
2.4 RESSURSSIDE JUHTIMINE	11
2.5 ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS.....	12
3 LASTEAIA VISIOON, MISSIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED.....	13
4 LASTEAIA ARENDUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD NING TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2019-2023	14
4.1 EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE	14
4.1.1 EESTVEDAMINE.....	14
4.1.2 STRATEEGILINE JUHTIMINE	15
4.1.3 SISEHINDAMINE	16
4.2 PERSONALIJUHTIMINE.....	17
4.2.1 PERSONALIVAJADUSE HINDAMINE JA VÄRBAMINE	17
4.2.2 PERSONALI KAASAMINE, MOTIVEERIMINE JA TOETAMINE.....	18
4.2.3 PERSONALI ARENDAMINE.....	19
4.2.4 PERSONALI HINDAMINE	20

4.3	KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA	21
4.3.1	KOOSTÖÖ KAVANDAMINE	21
4.3.2	HUVIGRUPPIDE KAASAMINE	22
4.3.3	HUVIGRUPPIDE KOOSTÖÖ HINDAMINE	22
4.4	RESSURSSIDE JUHTIMINE	23
4.4.1	EELARVELISTE RESSURSSIDE JUHTIMINE	23
4.4.2	MATERIAAL-TEHNILISE BAASI ARENDAMINE	24
4.4.3	INFORESSURSSIDE JUHTIMINE	24
4.4.4	SÄÄSTLIK MAJANDAMINE JA KESKKONNAHOID	25
4.5	ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS	26
4.5.1	LAPSE ARENG	26
4.5.2	ÕPPEKAVA	28
4.5.3	ÕPPEKORRALDUS JA -MEETODID	29
4.5.4	VÄÄRTUSED JA EETIKA	30
5	ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD	31

SISSEJUHATUS

Munitsipaallasteasutus Ääsmäe Lasteaed (edaspidi Ääsmäe Lasteaed), mis on registreeritud riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutuste riiklikus registris (rg-kood 75039333), on koolieelne lasteasutus. Ääsmäe Lasteaed asub Harjumaal, Saue vallas.

Lasteaia arengukava (edaspidi arengukava) on koostatud järgnevas viieks eelarveaastaks (2019-2023) ning materiaal-tehnilise baasi arendamine ja investeeringud kuni aastani 2023. Arengukava on koostanud lasteaia juhtkond, kaasates lasteasutuse töötajaid, lastevanemaid ja hoolekogu.

Arengukava on dokument, mis määrab lasteaia arenduse põhisuunad ja –valdkonnad, tegevuskava aastani 2023 ning arengukava uuendamise korra. Arengukava lähtub lasteasutuse sisehindamise tulemustest, Ääsmäe Lasteaia põhimäärusest ja Saue valla arengukavast ning teistest õigusaktidest. Kuna lasteaia arengu planeerimine on protsess, siis käesolev arengukava on aluseks ja võimaluseks uuenduste läbiviimisel püüdlmaks kvaliteetsema lasteaia poole. Arengukava on aluseks lasteaia eelarve koostamisele. Arengukava tegevuskava kuulub iga-aastasele läbivaatamisele ning saavutatud tulemusi hinnatakse arengukavas välja toodud tulemusnäitajate alusel.

1 ASUTUSE ÜLDANDMED

Lasteasutuse aadress	Kasesalu 10A, Ääsmäe küla, Saue vald, Harjumaa
Registrikood	75039333
Lasteaia koolitusluba	nr 7445HTM (välja antud 9.11.2015)
Õppekeel	eesti keel
Rühmade arv	6
Omandivorm	munitsipaallasteasutus
E-post	<u>aasmae.lasteaed@sauevald.ee</u>
Koduleht	<u>http://aasmaelasteaed.ee</u>
Telefon	+372 608 6165 +372 5308 8467

Ääsmäe Lasteaia ajalugu

- 1975. a jaanuarist tegutseb Ääsmäel lasteaed, mis algselt oli 4-rühmaline ja tegutses ööpäevaringselt. Ehitamata jäi saal.
- Ööpäevaringsed rühmad kaotati 1980. aastal.
- 1989. a juurdeehituse käigus lisandusid suur saal ja ruumid kahele rühmale.
- 1990. a viidi eelkoolirühm üle Ääsmäe Põhikooli ruumidesse.
- Maja on kasutanud ka *Ääsmäe Raamatukogu* ja *Ääsmäe Laste Varjupaik*.
- Ääsmäe Lasteaed lõpetas oma tegevuse 2000. aastal. Eelkooliealistele lastele hakkas alusharidust andma Proferto OÜ.
- Pärast Proferto OÜ tegevuse lõpetamist, 2003. a aprillis sai lasteaiast taas munitsipaallasteaed nimega *Laagri Lasteaia Ääsmäe filiaal*.
- 2005. a sügisel avati sõimerühm ja Ääsmäe Lasteaias töötas kolm rühma.
- Sõimerühm muudeti aiarühmaks 2010. a sügisel.
- Ääsmäe Põhikoolis asuv eelkoolirühm liideti 2011. aasta aprillis lasteaiaga ja Laagri Lasteaia Ääsmäe filiaal kasvas 4-rühmaliseks.
- Alates 2013. a sügisest on lasteaed 6-rühmaline.
- Alates 2016. a jaanuarist on lasteaed iseseisev asutus nimega *Ääsmäe Lasteaed*.

Ääsmäe lasteaia juhid läbi aastate:

Inge Räim, Maimu Sarapuu, Helje Roolaan, Christine Kõrge. Silva Kiilberg (2008-2015) filiaali õppealajuhataja, alates 2016 jaanuarist Ääsmäe lasteaia direktor.

Ääsmä Lasteaia omanäolisus

Lasteaed asub looduslikult kaunis väikeses koduses külakohas. Õueala on suur ja pakub lastele ning pedagoogidele erinevaid võimalusi mängudeks, tegevusteks ja õuesõppeks. Paneme rõhku tervise-, liiklus- ja meediakasvatusele. Väärtustame koduküla kultuuri ja ajalugu. Lasteaia eripäraks on suusatamine ja meediakasvatus. Pikaajalisteks traditsioonideks on lasteaia sünnipäeva tähistamine, lasteaia laulu- ja tantsupidu, laulukonkurss *Lõolõõripäev*, luulepäev *Emakeele kaunis kõla*, teatrikonkurss *Sulps*. Lasteaia sümboolikaks on lasteaia laul *Me Ääsmäe lasteaed armas*, lasteaia lipp ja logo. Logoks on tibu, mida kasutame meenetel ja spordiriietusel.

Ametikohtade jaotus

Tabel 1

Ametikoht	Ametikohtade arv	Töötajate arv
Direktor	1	1
Õppealajuhataja	0,5	1,0
Õpetaja	12	12
Muusikaõpetaja	0,75	1,0
Liikumisõpetaja	0,75	1,0
Õpetaja abi	6	6
Üldkoristaja	1	1
KOKKU	22	23

2 EELNEVA PERIOODI ANALÜÜS SISEHINDAMISE TULEMUSTEST LÄHTUVALT

2.1 EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

Olulisemad järeldused:

- Lasteaia võtmetegevuste tulemuslikkust analüüsitakse süstemaatiliselt.
- Arendustegevus toimub erinevate huvi- ja töögruppide osalusel.
- Lasteaias on toimiv sisehindamissüsteem.

Parendusvaldkonnad:

- Sisehindamissüsteemi edasiarendamine.
- Sisehindamise tulemuste süsteemne kasutamine juhtimisotsuste tegemisel.
- Projektides (k.a välisprojektides) osalemise suurendamine.

Sisehindamise tulemustest tulenevad parendustegevused ja eesmärgid:

- Kaasava juhtimise põhimõtete edasiarendamine ja parem rakendamine.
- Lastevanemate parem kaasamine otsustamis- ja juhtimisprotsessidesse läbi hoolekogu.
- Sisehindamissüsteemi edasiarendamine ning tulemuste kasutamine erinevate juhtimisotsuste tegemisel.
- Lapse arengu hindamine.

2.2 PERSONALIJUHTIMINE

Tugevused:

- Kõik töötajad võtavad osa lasteaia arendustegevusest.
- Lähtudes personali arenguestluste- ja erinevate analüüside tulemustest on töötajate motiveeritus kõrge, kõik on rahul või väga rahul oma tööga.
- Kõrgelt hinnatakse Saue vallavalitsuse logopeedi ja psühholoogi teenuse kättesaadavust.
- Oluline on märkida, et 2016/17 ja 2017/18 õppeaastal omandas kõrgharidust tasemeõppes Tallinna Ülikoolis 3, Lääne-Viru Rakenduskõrgkoolis 1 ning Tartu Ülikooli magistriõppes 1 pedagoog.

Parendusvaldkonnad:

- Toetada ja motiveerida tasemeõppes õppijaid omandama kõrgharidus nominaalõppeajaga.
- Töötajate motivatsioonisüsteemi läbivaatamine ja täiustamine ning töötajate esitamine tunnustuse saamiseks kohalikule omavalitsusele ja riigi tasandil.
- Täiend- ja sisekoolitustest osavõtu ja huvitatuse suurendamine.
- Võimaluste leidmine töötajate osalemiseks erinevates projektides.

Sisehindamise tulemustest lähtuvad parendustegevused ja eesmärgid:

- Meeskonnakoolituste osakaalu suurendamine ühtsete arusaamade ja väärtushoiakute kujundamise toetamiseks.
- Personali tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi täiustamine. Töötajate esitamine tunnustamiseks riigi- ja omavalitsuse tasandil.
- Lasteaiasisese potentsiaali ärakasutamine personali värbamisel, töötajate õppimise toetamine.
- Personalijuhtimise valdkonna dokumentide läbivaatamine ning uuendamine.

2.3 KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

Tugevused:

- Lastevanemate rahulolu küsitlusele vastanute seas on stabiilselt positiivne.
- Süstemaatiline koostöö kõigi huvigruppidega on kavandatud, tegevused on planeeritud ja määratud on koostöö eest vastutajad.

Parendusvaldkonnad:

- Leida võimalusi lisaväärtuste loomiseks õppe- ja kasvatustöös, uute partnerlussuhete arendamisel ja koostöö tõhustamisel erinevate huvigruppidega.
- Koostöö Eesti Lasteaedade Internetipõhise Infosüsteemi ELIIS-ga, et tagada paremad võimalused rahuloluküsitluse täitmisel ELIIS-s.

Sisehindamise tulemustest lähtuvad parendustegevused ja eesmärgid:

- Leida täiendavaid võimalusi lastevanemate kaasamiseks isiklike kogemuslike ettekannetega lastele ja lastevanematele.
- Töötada välja süsteem huvigruppide esindajate tunnustamiseks tehtud töö eest.
- Huvigruppide esindajate järjepidev tunnustamine aktiivse ja tulemusliku koostöö eest.

2.4 RESSURSSIDE JUHTIMINE

Tugevused:

- Eelarveaasta lõppedes tehakse eelarve kasutamise analüüs. Analüüsi alusel kavandatakse järgmise aasta eelarve taotlus.
- Laste õpi- ja kasvukeskkond on turvaline ning kaasaegne.
- Uute töötajate tööohutusalane instrueerimine, tuleohutuskoolitus, evakuatsiooniõppus, esmaabiõppus, hügieenikoolitus. Töötajate tervisekontroll.

Parendusvaldkonnad:

- Maja IT-alaste süsteemide töö kiire parendamine koostöös Saue Vallavalitsuse IT-osakonnaga.
- Säästliku majandamise ja keskkonnahoiu alaste tegevuste propageerimine nii laste kui ka vanemate ja töötajate hulgas.
- Parimate praktikate jagamine sotsiaalmeedias.
- Materiaal-tehnilise baasi vajaduste planeerimine ja lähtuvalt sellest vahendite uuendamine ning hankimine.

Sisehindamise tulemustest lähtuvad parendustegevused ja eesmärgid:

- Lasteaiahoone välisfassaadi renoveerimine 2019. aastal lähtudes energiasäästu ja energiatõhususe põhimõtetest.
- Siseruumide kliima parendamiseks ehitada välja ventilatsioonisüsteem.
- Lapsesõbralike, turvaliste ning lapse arengut toetavate mänguvahendite hankimine mänguväljakule.

2.5 ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS

Tugevused:

- Laste arengut on süstemaatiliselt hinnatud ja arengutulemusi analüüsitud.
- Lapsevanemad on kaasatud lapse arengu hindamise ja kavandamise protsessi arenguveestluse kaudu.
- Lapsed on saavutanud koolivalmiduse.
- Hariduslike erivajadustega last on erinevate tugisüsteemide kaudu toetatud.

Parendusvaldkonnad:

- Personali koolitamine laste aktiivse õppe toetamiseks ja töötajate ühtsete arusaamade kujundamiseks: laste kaasamine planeerimisprotsessi, meediakasvatus, ettevõtlikkus, erivajadusega ja teistsuguse kultuuritaustaga laste toetamine, IKT-vahendite kasutamine.
- Jätkata õppekava arendustööga.

Sisehindamise tulemustest lähtuvad parendustegevused ja eesmärgid:

- Laste andekuse toetamiseks osalemisvõimaluste pakkumine dramatiseeringutes, konkurssidel, võistlustel, projektides, kunstitööde näitustel.
- Õppetegevuste planeerimisel, läbiviimisel ja analüüsimisel lapsest lähtuva õpikäsitluse järgimine ning mängulise ja lõimitud õppe järjekindel kasutamine (laste kaasamine planeerimisprotsessi).

3 LASTEAI A VISIOON, MISSIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED

LASTEAI A MISSIOON

Ääsmäe Lasteaed toetab perekonda, arvestab lapse individuaalsusega ja võimaldab kvaliteetset alusharidust.

LASTEAI A VISIOON

Ääsmäe Lasteaed on koht, kus on loodud soodne ja turvaline õpi- ning kasvukeskkond. Siin on rõõmsad lapsed, rahulolevad vanemad ja tööle innustunud personal.

VÄÄRTUSED

Meie väärtustame: LAPSES iseseisvust, loovust, individuaalsust, uudishimulikkust, teistega arvestamist, viisakust.
TÖÖTAJAS viisakust, professionaalsust (arenguvõimelisust), koostöövalmidust vanemate ja kolleegidega, lojaalsust oma lasteaiale, lapsest lähtuvust, loovust, sõbralikkust, kohusetundlikkust, mängulisust.
VANEMAS viisakust, koostöövalmidust lasteaiaga, lapse arengu toetamist, usaldust õpetaja vastu.

4 LASTEAIA ARENDUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD NING TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2019-2023

4.1 EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

Eesmärk:

- Lasteaia visiooni ja arengukava elluviimine toimub läbi viie valdkonna (eestvedamine ja juhtimine, personalijuhtimine, koostöö huvigruppidega, ressursside arendamine ja juhtimine, õppe- ja kasvatusprotsess).

Tulemuslikkuse mõõdikud:

- Vanemate ja personali hinnang lasteaia töökorraldusele ja juhtimisele, personali hinnang töökeskkonnale.

4.1.1 EESTVEDAMINE

Eesmärgid:

- Lasteaia arengutegevus lähtub visioonist, missioonist ja eesmärkidest ning toimub väärtustel põhineval osalusjuhtimisel.
- Lasteaia personal, lapsed, lapsevanemad hindavad ühesuguseid väärtusi, luues hooliva sisekliima enda ja ümbritseva suhtes.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2019	2020	2021	2022	2023	Vastutaja	Rahastamis- allikas
Ühiselt kokkulepitud visiooni, missiooni, väärtuste ja eesmärkide saavutamine.	X	X	X	X	X	direktor, personal	
Olemasolevate arendusgruppide töö parendamine tagamaks efektiivne arendustöö prioriteetsetes valdkondades. Vajaduspõhine uute töögruppide moodustamine.	X	X	X	X	X	direktor	
Süsteemsete nõupidamiste planeerimine, läbiviimine ja tulemuste hindamine.	X	X	X	X	X	direktor	

4.1.2 STRATEEGILINE JUHTIMINE

Eesmärgid:

- Personali innustava ja visiooni poole suunava keskkonna loomine.
- Soovitud tulemuste saavutamine läbi erinevate protsesside (visiooni ja eesmärkide paikapanemine, tegutsemisstrateegiate määratlemine).

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2019	2020	2021	2022	2023	Vastutaja	Rahastamis- allikas
Aasta tegevuskavade planeerimine võtmevaldkondades ja tegevuste ning ressursside osas.	X	X	X	X	X	juhtkond, personal	
Organisatsioonikultuuri arendamine läbi väärtussüsteemi.	X	X	X	X	X	direktor, töögrupid	
Lasteaia arengukava täitmise analüüs ja muudatuste tegemine	X	X	X	X	X	direktor, töögrupid	
Arenguvestluste läbiviimine rühma meeskondadega, vajadusel individuaalselt.	X	X	X	X	X	direktor	
Aasta kokkuvõtete läbiarutamine personali ja huvigruppidega ning uute suundade kavandamine.	X	X	X	X	X	juhtkond, personal	
Direktori ja õppealajuhataja osalemine juhikompetentsimudelil lähtuvatel täiendkoolitustel ja teabepäevadel.	X	X	X	X	X	juhtkond	eelarve

4.1.3 SISEHINDAMINE

Eesmärgid:

- Asutuse pidev sisehindamine, mille läbi tagame laste arengut toetavad tingimused ja lasteaia järjepideva arengu.
- Läbi sisehindamise selgitame välja lasteaia hetkeseisud ja parendusvaldkonnad.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2019	2020	2021	2022	2023	Vastutaja	Rahastamisallikas
Sisehindamise teostamine (rahulolu-uuringud huvigrupiti, personali eneseanalüüs, rühmade aastakokkuvõtted, laste arenguanalüüsid, arenguvestlused perede, personali ja meeskondadega, arendusseminarid, EHIS-e ning tegevus- ja tulemusnäitajate analüüs).	X	X	X	X	X	direktor, õppealajuhataja	

4.2 PERSONALIJUHTIMINE

Eesmärgid:

- Lasteaia töökeskkond ja sisekliima toetab ning suunab personali juhinduma põhiväärtustest.

Tulemuslikkuse mõõdikud:

- Personali vajaduse hindamine, pädevustele vastavate pedagoogide leidmine, täiendkoolitustel osalemine.

4.2.1 PERSONALIVAJADUSE HINDAMINE JA VÄRBAMINE

Eesmärgid:

- Personal vastab seadusega kehtestatud kvalifikatsiooninõuetele.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2019	2020	2021	2022	2023	Vastutaja	Rahastamisallikas
Ametijuhendite korrigeerimine vastavalt vajadusele ja muutuvale seadusandlusele.	X	X	X	X	X	direktor	
Oodatavatele oskustele ja teadmistele vastavate hoiakute ja väärtuste kujundamine.	X	X	X	X	X	direktor, õppealajuhataja	eelarve

4.2.2 PERSONALI KAASAMINE, MOTIVEERIMINE JA TOETAMINE

Eesmärgid:

- Suurendada personali arusaamist lasteasutuse eesmärkidest ning enda rollist lasteasutuses.
- Kujundada oma organisatsiooni hoidev, lojaalne ning koostöövalmis kollektiiv.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2019	2020	2021	2022	2023	Vastutaja	Rahastamisallikas
Personali informeerimine lasteaia arengust ja hetkeseisust.	X	X	X	X	X	direktor, õppealajuhataja	
Personali kaasamine lasteaia arendustegevustesse.	X	X	X	X	X	direktor, õppealajuhataja	eelarve
Tunnustus- ja motiveerimissüsteemi läbivaatamine, täiustamine, analüüsimine ja tagasisidestamine.	X	X	X	X	X	direktor, õppealajuhataja	
Täiend- ja sisekoolitustest osavõtu ja huvitatuse tõstmine.	X	X	X	X	X	direktor, õppealajuhataja	eelarve
Töötajate motiveerimine osalemaks haridusprojektides (nii maakondlikes kui ka rahvusvahelistes).	X	X	X	X	X	direktor, õppealajuhataja	eelarve
Tugispetsialistide kaasamine personali nõustamisse.	X	X	X	X	X	direktor, õppealajuhataja	eelarve

4.2.3 PERSONALI ARENDAMINE

Eesmärgid:

- Koolitusplaanis on arvestatud kõikide töötajate vajadustega.
- Töötajad on valmistatud ette tuleohutuse, toiduhügieeni ja esmaabi valdkonnas.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2019	2020	2021	2022	2023	Vastutaja	Rahastamisallikas
Personali arendamiseks erinevate koolitusvormide väljatöötamine ja täitmise jälgimine.	X	X	X	X	X	direktor, õppealajuhataja	
Töötajate arendamine töökogemuse, projektide ja õpitu jagamise läbi.	X	X	X	X	X	direktor, õppealajuhataja	eelarve
Lasteaia vajadustest lähtuva üldkoolitusplaani pidev täiendamine.	X	X	X	X	X	direktor, õppealajuhataja	
Tasemeõppes õppijate toetamine ja motiveerimine omandamiseks kõrgharidust nominaalõppeajaga.	X	X				direktor, õppealajuhataja	eelarve

4.2.4 PERSONALI HINDAMINE

Eesmärgid:

- Lasteaia töötaja tunneb end meeskonnas tunnustatuna.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2019	2020	2021	2022	2023	Vastutaja	Rahastamis- allikas
Personali tulemuslikkuse hindamine ja tagasisidestamine.	X	X	X	X	X	direktor, õppeala- juhataja	
Personali tunnustamine lähtuvalt tagasiside tulemustest.	X	X	X	X	X	direktor, õppeala- juhataja	eelarve
Arenguvestlused personaliga.	X	X	X	X	X	direktor	

4.3 KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

Eesmärgid:

- Huvigrupid toetavad lapse ja lasteaia arengut.

Tulemuslikkuse mõõdikud:

- Tulemuste hindamine läbi rahuloluküsitluste.

4.3.1 KOOSTÖÖ KAVANDAMINE

Eesmärgid:

- Koostöö huvigruppidega on kavandatud, tegevused on planeeritud ja määratud on koostöö eest vastutajad.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2019	2020	2021	2022	2023	Vastutaja	Rahastamis- allikas
Koostöö kavandamine õppeaasta tegevuskavas.	X	X	X	X	X	juhtkond, personal	

4.3.2 HUVIGRUPPIDE KAASAMINE

Eesmärgid:

- Lapse ja lasteaia areng on toetatud läbi huvigruppide.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2019	2020	2021	2022	2023	Vastutaja	Rahastamisallikas
Lastevanemate kaasamine erinevatesse koostöövormidesse.	X	X	X	X	X	juhtkond, pedagoogid	
Hoolekogu kaasamine asutuse sisehindamisel (analüüsimine ja tagasisidestamine).	X	X	X	X	X	direktor	
Erinevate koostöövormide arendamine teiste lasteaedadega.	X	X	X	X	X	juhtkond, pedagoogid	eelarve
Koostöö arendamine kohaliku kooliga.	X	X	X	X	X	juhtkond, pedagoogid	eelarve

4.3.3 HUVIGRUPPIDE KOOSTÖÖ HINDAMINE

Eesmärgid:

- Üldine rahulolu lasteaiaiga.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2019	2020	2021	2022	2023	Vastutaja	Rahastamisallikas
Huvigruppide rahulolu-uuringute läbiviimine ja tulemuste analüüsimine.	X	X	X	X	X	õppealajuhataja	
Tulemusliku koostöö jätkamiseks täiendavate võimaluste, ettepanekute ja arvamuste läbiarutamine.	X	X	X	X	X	juhtkond, personal	

4.4 RESSURSSIDE JUHTIMINE

Eesmärgid:

- Lasteaia õpi-, kasvu-, ja töökeskkond on kaasaegne ning kujundatud koostöös huvigruppidega.

Tulemuslikkuse mõõdikud:

- Lasteaia eelarve, rahuloluküsitlused ja analüüsid.

4.4.1 EELARVELISTE RESSURSSIDE JUHTIMINE

Eesmärgid:

- Ressursside tõhus ja säästlik kasutamine tagab lapse arenguks ja personali tööks hea keskkonna.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2019	2020	2021	2022	2023	Vastutaja	Rahastamisallikas
Eelarve koostamine, ressursside planeerimine.	X	X	X	X	X	direktor	
Täiendavate ressursside leidmine õpikeskkonna parendamiseks (projektid).	X	X	X	X	X	direktor, õppealajuhataja	eelarve, projektid
Lasteaiahoone renoveerimine lähtudes energiasäästu ja energiatõhususe põhimõttest.	X					direktor	valla investeringute eelarve
Mänguväljaku kaasajastamine ja täiendamine.	X	X				direktor	eelarve

4.4.2 MATERIAAL-TEHNILISE BAASI ARENDAMINE

Eesmärgid:

- Ressursside tõhus ja säästlik kasutamine tagab lapse arenguks ja personali tööks hea keskkonna.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2019	2020	2021	2022	2023	Vastutaja	Rahastamisallikas
Lasteaia välis- ja sisekeskkonna riskianalüüsi läbiviimine.	X	X	X	X	X	direktor, töökeskkonnavolinik	
Riskianalüüsist lähtuvalt vajalike tööde teostamine ja selleks vajalike vahendite soetamine.	X	X	X	X	X	direktor	eelarve

4.4.3 INFORESSURSSIDE JUHTIMINE

Eesmärgid:

- Info liikumine lasteaias on tõhus ja probleemivaba.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2019	2020	2021	2022	2023	Vastutaja	Rahastamisallikas
Kaasaegsete IT-lahenduste tagamine ja rvutiprogrammide vajaduspõhine uuendamine	X	X	X	X	X	direktor, õppealajuhataja	IT-osakonna eelarve
ELIIS-i kasutamismõimaluste laiendamine.	X	X	X	X	X	direktor, õppealajuhataja	eelarve

Kodulehekülje täiendamine ja uuendamine.	X	X	X	X	X	õppeala-juhataja	
Lasteaia kroonika järjepidev täiendamine.	X	X	X	X	X	õppeala-juhataja	
Lasteasutuse tegevuste kajastamine meedias.	X	X	X	X	X	õppeala-juhataja	
Elektronilise dokumendihalduse kasutamine.	X	X	X	X	X	direktor	
Lasteaia tegevuse kohta andmete sisestamine Eesti hariduse infosüsteemi andmebaasi EHIS.	X	X	X	X	X	direktor	
Info edastamine personalile, vanematele ja huvigruppidele.	X	X	X	X	X	direktor, õppeala-juhataja	

4.4.4 SÄÄSTLIK MAJANDAMINE JA KESKKONNAHOID

Eesmärgid:

- Lasteaia eelarvet kasutatakse säästlikult järgides keskkonnahoidu.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2019	2020	2021	2022	2023	Vastutaja	Rahastamisallikas
Keskonda väärtustavate koolituste korraldamine ja säästliku eluviisi propageerimine.	X	X	X	X	X	juhtkond, personal	eelarve
Võimaluste otsimine säästlikumaks majandamiseks.	X	X	X	X	X	juhtkond, personal	

4.5 ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS

Eesmärgid:

- Lapse mitmekülgne ja järjepidev areng kodu ja lasteasutuse koostöös.

Tulemuslikkuse mõõdikud:

- Lapse arengu jälgimine ja 6-7a laste heaolu-uuringu tulemused.

4.5.1 LAPSE ARENG

Eesmärgid:

- Lapse mitmekülgse arengu toetamine, suunamine, jälgimine ja hindamine koostöös lapsevanemate ja tugispetsialistidega.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2019	2020	2021	2022	2023	Vastutaja	Rahastamisallikas
Lapsest lähtuva õpikäsitluse järgimine.	X	X	X	X	X	õppealajuhataja, pedagoogid	
Arengu hindamise analüüsimine ja parendamine.	X	X	X	X	X	õppealajuhataja	
Regulaarne arenguveestluste läbiviimine lapsevanematega.	X	X	X	X	X	pedagoogid	
Laste ja nende vanemate kaasamine arengu hindamisse ja kavandamisprotsessi.	X	X	X	X	X	pedagoogid	

Laste koolivalmiduse hindamine ja analüüsimine.	X	X	X	X	X	õppeala-juhataja, pedagoogid	
Lastele konkurssidel, näitustel, võistlustel osalemiseks võimaluste andmine.	X	X	X	X	X	õppeala-juhataja, pedagoogid	eelarve
Tervise-, keskkonna ja meediakasvatusalaste ürituste korraldamine ja osalemine projektides.	X	X	X	X	X	õppeala-juhataja, pedagoogid	eelarve
Logopeedi ja psühholoogi abi võimaldamine.	X	X	X	X	X	direktor	Saue valla eelarve
Huvitegevuse võimaluste loomine.	X	X	X	X	X	juhtkond, pedagoogid	
Tugiisiku võimaldamine vajadusel.						juhtkond	eelarve
Laste andekuse toetamine.	X	X	X	X	X	juhtkond, pedagoogid	

4.5.2 ÕPPEKAVA

Eesmärgid:

- Õppe- ja kasvatustegevus toetab lapse kehalist-, vaimset-, sotsiaalset-, emotsionaalset- ja kõlbelist arengut, mille tulemusel on:
 - lapsel kujunenud terviklik ja positiivne minapilt;
 - lapsel kujunenud ümbritseva keskkonna mõistmine;
 - lapsel kujunenud eetiline käitumine ja algatusvõime;
 - laps kehaliselt aktiivne ja tal on kujunenud arusaam tervise hoidmise tähtsusest;
 - lapsel kujunenud mängu-, õpi-, sotsiaalsed ja enesekohased oskused ning esmased tööharjumused.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2019	2020	2021	2022	2023	Vastutaja	Rahastamisallikas
Õppekava täitmise jälgimine ja analüüsimine.	X	X	X	X	X	direktor, õppealajuhataja	
Õppekava õpivaldkondade sisude täiendamine.	X	X	X	X	X	juhtkond, pedagoogid	
Õpitegevuste planeerimine ja dokumenteerimine.	X	X	X	X	X	juhtkond, pedagoogid	

4.5.3 ÕPPEKORRALDUS JA -MEETODID

Eesmärgid:

- Õppimine on protsess, mille tulemusel toimuvad muutused käitumises, teadmistes, hoiakutes, oskustes jne ning nendevahelistes seostes.
- Laps on õppe- ja kasvatustegevuses aktiivne osaleja ning tunneb rõõmu mängulistest tegevustest.
- Last kaasatakse tegevuste kavandamisse, suunatakse tegema valikuid ning tehtut analüüsima.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2019	2020	2021	2022	2023	Vastutaja	Rahastamis- allikas
Lõimitud ja mänguliste õppetegevuste läbiviimine õppe- ja kasvatustöös.	X	X	X	X	X	pedagoogid	eelarve
Lapsest lähtuva metoodika kasutamine õppe- ja kasvatustöös.	X	X	X	X	X	pedagoogid	
Õuesõppe tegevuste osakaalu suurendamine õppe- ja kasvatustöös.	X	X	X	X	X	pedagoogid	
Liiklus- ja meediakasvatuse rakendamine õppe- ja kasvatustöös.	X	X	X	X	X	pedagoogid	
Tervise- ja keskkonnakasvatustegevuste rakendamine õppe- ja kasvatustöös.	X	X	X	X	X	pedagoogid	

4.5.4 VÄÄRTUSED JA EETIKA

Eesmärgid:

- Väärtused ja eetika toetavad laste igapäevast elu, lapse arengut ja koostööd lastevanematega.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2019	2020	2021	2022	2023	Vastutaja	Rahastamisallikas
Väärtuskasvatuse igapäevane lõimimine teiste õppevaldkondadega.	X	X	X	X	X	pedagoogid	
Hoolivuse ja empaatiavõime arendamine läbi lasteaia põhiväärtuste.	X	X	X	X	X	juhtkond, pedagoogid	
Õppeaasta eesmärkide kavandamine põhiväärtustest lähtuvalt.	X	X	X	X	X	õppealajuhataja, pedagoogid	
Väärtuskasvatuse alase õppekirjanduse ja -materjalide hankimine.	X	X	X	X	X	juhtkond, pedagoogid	eelarve
Lasteaia kodukorra toimivuse analüüs ja vajadusel muudatuste sisseviimine.	X	X	X	X	X	juhtkond, pedagoogid	
Rahvuskultuuri tutvustavte tegevuste läbiviimine.	X	X	X	X	X	õppealajuhataja, pedagoogid	eelarve

5 ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

1. Arengukava täitmist ja elluviimist analüüsitakse ning tegevuskava täiendatakse üks kord aastas lasteaia juhtkonna, pedagoogilise nõukogu ja hoolekogu poolt.
2. Arengukava korrigeerimisel lähtub lasteaed sisehindamise tulemustest, muutustest õigusaktides ja pedagoogilise nõukogu, lasteaia hoolekogu, direktori ning Saue Vallavalitsuse ettepanekutest.
3. Ettepanekuid arengukava osas saavad lapsevanemad teha hoolekogu kaudu ja personal majasiseste tööühmade kaudu.
4. Arengukava kooskõlastatakse hoolekogu ja pedagoogilise nõukogu poolt.
5. Arengukava kinnitab Saue Vallavalitsus.
6. Arengukava uuendamise korra täitmise eest vastutab lasteaia direktor.

Ääsmäe Lasteaia arengukava aastateks 2019-2023 on heaks kiidetud lasteaia pedagoogilise nõukogu poolt 16. jaanuari 2019. a protokolliga nr 13.

Ääsmäe Lasteaia arengukava aastateks 2019-2023 on heaks kiidetud lastevanemate hoolekogu poolt 16. jaanuari 2019. a protokolliga nr 12.